

Krasnopol 30 listopada 2020r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego pod nazwą:

**Modernizacja sali widowiskowej.**

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.  
Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

**ZATWIERDZIŁ:**

**Dyrektor Gminnego Centrum  
Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
Agnieszka Korsakowska**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO.**

Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu

16-503 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Email: gminne.centrum@ug.krasnopol.wrotapodlasia.pl

Strona internetowa:

Telefon: 87 516 40 33

zwane dalej "Zamawiającym" zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn: „**Modernizacja Sali widowiskowej**” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".

## **II INFORMACJE WSTĘPNE.**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna będzie na stronie internetowej [WWW.kulturakrasnopol.pl](http://WWW.kulturakrasnopol.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja sali widowiskowej Gminnego Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres robót, technologia wykonawstwa zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia i przedmiarze robót stanowiącymi załączniki do SIWZ.
3. Pełen zakres robót budowlanych, które wykonawca zobowiązany będzie wykonać podany jest, w załączonym do SIWZ przedmiarze robót.
4. Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, zobowiązany będzie do sporządzenia na podstawie przedmiaru robót kosztorysu ofertowego i przedłożenia go Zamawiającemu.
5. Roboty budowlane składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną, zgodnie z dokumentacją techniczną, przedmiarem robót, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
6. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
7. Podane w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 7 oraz art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego.

8. Wszystkie wskazania należy rozumieć, jako określenie minimalnych wymagań parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych.
9. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego, przy czym równoważność oferowanych materiałów i urządzeń w stosunku do wskazanych w dokumentach przetargowych zobowiązany jest wykazać wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać potwierdzenie równoważności od zamawiającego.
10. Wykonawca musi uwzględnić dodatkowo w ofercie koszty związane z urządzeniem zaplecza budowy.
11. Szczegółowy opis wyposażenia świetlicy zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ.

#### **V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót objętych zamówieniem podstawowym w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego w zakresie nie większym niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **27 lutego 2021r.**

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 50 000 złotych.
3. W zakresie zdolności technicznych i zawodowych.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje:
  - 1) Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej, polegającej na budowie, przebudowie, rozbudowie, remoncie lub modernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 50 000 złotych.
  - 2) Dysponowanie przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1.
5. Złożenie przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w SIWZ w rozdziale X, będzie stanowiło podstawę oceny spełnienia warunków udziału w

postępowaniu, a Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń dokona oceny złożonych ofert.

4. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował regułą “spełnia” - “nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełnią, chociaż jednego z warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.
5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do niniejszego zamówienia, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów w zakresie warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach tych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji, których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów w zakresie warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, obowiązek wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczy również podmiotów ze zdolności, których korzysta wykonawca.
8. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia:
  - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) Oświadczenie wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujących dokumentów /dokumenty te można załączyć do oferty/:
  - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym

- charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
  - 3) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
  - 4) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejsza niż 50 000 złotych.
4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.
  5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz w odniesieniu do osób mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mają zastosowanie przepisy § 7, 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  6. Zamawiający nie przewiduje stosowania tzw. procedury odwróconej określonej w art. 24aa ustawy Pzp z zastrzeżeniem, że wymagane dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu mogą być załączone do oferty lub złożone po wezwaniu do ich złożenia.

#### **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywać się będzie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie.
2. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania z Wykonawcami.
3. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami zamawiający upoważnia: Agnieszka Korsakowska - telefon 87 516 40 33 - sprawy techniczne i merytoryczne, Tomasz Fimowicz telefon 602 350 266 – sprawy proceduralne.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak 30 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
  - 1) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2) Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 3) Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty.
  - 4) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
  - 5) Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie to winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
  - 6) Wszelkie ewentualne poprawki w formularzach muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty.
  - 7) W przypadku, gdy Wykonawca składa kopie jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją za zgodność z oryginałem).
  - 8) Do oferty należy załączyć harmonogram rzeczowo – finansowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie przedmiot zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy, zaadresowanej na: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu 16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1 i oznaczona hasłem: **„Modernizacja sali widowiskowej”** - nie otwierać przed dniem otwarcia ofert tj. **16 grudnia 2020r. do godz. 10:05.**
5. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.
6. Oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony powyżej z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY.
7. Oferta powinna być spięta w sposób trwały i posiadać ponumerowane strony.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym, złożone bez wymaganych tłumaczeń, nie będą podlegały badaniu i ocenie.
11. Dokumenty, o których mowa w punkcie X SIWZ są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum /spółka cywilna), oferta w takim przypadku musi spełniać następujące warunki:
  - 1) Oferta winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Stosowne pełnomocnictwo /upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ należy załączyć do oferty.

### **XIII. WADIUM.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **1.500 zł** (słownie: **jeden tysiąc pięćset złotych**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
  - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  - 3) Gwarancjach bankowych.
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer **54 9359 0002 0022 2385 2006 0001** z dopiskiem: Wadium „**Modernizacja Sali widowiskowej**”.
5. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
  - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej,
  - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 4) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Przedkładana gwarancja musi wskazywać, jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
9. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
10. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadium będzie skutkować odrzuceniem oferty.
11. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
  - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
  - 3) Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu 16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1 - sekretariat, w terminie do **dnia 16 grudnia 2020r. do godz. 10:00.**
2. Ofertę złożoną po upływie terminie do składania ofert zwraca się bez jej otwierania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania w dniu **16 grudnia 2020r. o godz. 10:05** w siedzibie zamawiającego.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

1. Cena powinna być podana:
  - 1) Cyfrowo i słownie w złotych polskich.
  - 2) Zgodnie z załączonym formularzem oferty tj.: cena brutto oraz podatek VAT.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową, dlatego należy w niej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą do obliczenia ceny jest przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót i dlatego do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy.
4. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT.**

1. Przy dokonywaniu oceny najkorzystniejszej oferty, stosowane będzie kryterium:
  - 1) Cena brutto – znaczenie 60%.
  - 2) Okres rękojmi i gwarancji – znaczenie 40%

2. W kryterium cena, cena oferty zostanie przeliczona matematycznie w porównaniu do ceny najniższej. Najniższa cena otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 60 pkt., pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.
3. W kryterium okres gwarancji i rękojmi punkty zostaną przyznane w następujący sposób: za okres gwarancji i rękojmi mniejszy niż 48 miesięcy – 0 punktów, za okres 48 miesięcy – 5 punktów, za okres 60 miesięcy – 10 punktów, za okres 72 miesiące i więcej – 40 punktów.
4. Ocena ofert dokonana będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując zasadę matematyczną w zakresie zaokrąglania.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych w toku oceny oferty, która stanowić będzie sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną a przy takiej samej cenie wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych.
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) Jest niezgodna z ustawą.
  - 2) Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
  - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2.
  - 8) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
  - 9) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XVII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy określa również przypadki, w których może dojść do zmiany umowy.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę, wykonawców występujących wspólnie.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:
  - 1) Część zabezpieczenia w wysokości 70% służąca pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zwrócona zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,

- 2) Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji zostanie zwolniona w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENI ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane ustawą, a zawarte w Dziale VI środki ochrony prawnej – ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, określonej w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się bezpośrednio do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone, w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia publikacji w Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
10. Skarga do sądu:
  - 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
  - 4) Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp.

11. Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

**XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W ART. 29 UST. 3a USTAWY PZP.**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W szczególności dotyczy to następujących czynności: wykonanie robót przygotowawczych, budowlanych, posadzkowych, wykończeniowych, robót w zakresie instalacji elektrycznych, oraz robót w zakresie instalacji sanitarnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy imiennego wykazu ww. osób wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę. Analogiczny wykaz osób wraz z oświadczeniem dotyczącym zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego. Powyższy obowiązek dotyczy również wszystkich podwykonawców uczestniczących w procesie budowlanym.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę / Podwykonawcę faktu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został

sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych za wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju pracy oraz zakresu obowiązków pracownika.

- 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności.
7. **W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zwróci się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.**

## **XX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE RODO.**

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu.
  - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Zbigniew Walicki *adres e-mail* [walicki@optinex.pl](mailto:walicki@optinex.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXI. INFORMACJE KOŃCOWE.**

1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
2. Nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się zamiaru ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i kodeks cywilny.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (dot. przesłanek wykluczenia z postępowania).

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 5 - Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7 – Projekt umowy.

Załącznik nr 8 – Oświadczenie w sprawie RODO.

Załącznik nr 9 – Przedmiar robót budowlanych.

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, telefon, email, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modernizacja sali widowiskowej**”

1. Oferujemy wykonanie zamówienia pn. „**Modernizacja sali widowiskowej**” za cenę brutto ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym podatek VAT ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie do dnia .....
3. Oświadczamy, że proponujemy okres gwarancji na ..... miesięcy.
4. Oświadczamy, że otrzymaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty i zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w umowie oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Następujące części zamówienia /przedmiot zamówienia/ będą powierzone podwykonawcom:  
.....  
..... Za prace podwykonawców odpowiadamy jak za własne.

8. Zastrzegamy sobie prawo, zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie udostępniania innym uczestnikom niniejszego postępowania informacji składających się na ofertę a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa tj. wymienionych stron oferty o numerach

.....

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia .....

.....

Podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) – dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja sali widowiskowej**” oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale **IX** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zdolnościach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że podmiot

.....  
.....  
.....

..... ze zdolności, którego korzystam przy potwierdzaniu  
spełniania warunków udziału w postępowaniu w będzie wykonywał zamówienie w  
następującym zakresie

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie  
konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) – dotyczy braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja sali widowiskowej**” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 i 13-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz robót budowlanych**

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty zostały wykonane - Modernizacja sali widowiskowej.

| Lp. | Rodzaj robót budowlanych | Wartość | Data wykonania | Miejsce wykonania | Podmiot na rzecz, którego wykonano roboty |
|-----|--------------------------|---------|----------------|-------------------|-------------------------------------------|
|     |                          |         |                |                   |                                           |
|     |                          |         |                |                   |                                           |
|     |                          |         |                |                   |                                           |
|     |                          |         |                |                   |                                           |

W załączeniu dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**Uwaga:** W przypadku korzystania ze zdolności innego podmiotu należy spełnić wymagania określone w punkcie IX SIWZ.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz osób  
skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,  
odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - Modernizacja sali  
widowiskowej.**

| Lp. | Stanowisko | Imię i nazwisko | Opis posiadanych uprawnień i kwalifikacji | Informacja o podstawie dysponowania |
|-----|------------|-----------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.  |            |                 |                                           |                                     |
|     |            |                 |                                           |                                     |
|     |            |                 |                                           |                                     |

Oświadczam, że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania zadania.

**Uwaga:** W przypadku osób, nie będących w dyspozycji wykonawcy, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób, które będą wykonywać zamówienie lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do dysponowania tymi osobami przez okres trwania zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 1 i 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja sali widowiskowej**” prowadzonego przez Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

Oświadczamy, że: należymy / nie należymy<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, której inni przynależni Wykonawcy złożyli odrębne oferty.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Wykonawcy należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty (wypełnić jeżeli dotyczy): .....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić **dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji** w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

---

<sup>1</sup> Wykonawca wykreśla niepotrzebne

**UMOWA - Wzór**

na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przetargiem nieograniczonym przeprowadzonym przez Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) zawarta w dniu ..... 2020 roku pomiędzy:

**Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu 16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1,**  
zwane dalej **Zamawiającym** reprezentowane przez Dyrektora – **Agnieszkę Korsakowską,**  
a

.....,  
z siedzibą w ..... przy ul. ....posiadającym NIP.....,  
REGON .....reprezentowanym przez:.....

1) .....

2) .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje wykonać roboty budowlane polegające na „Modernizacja sali widowiskowej” zwane dalej robotami budowlanymi lub robotami.
2. Ilość i zakres robót budowlanych objętych zamówieniem, określony został w przedmiarze, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonej ofercie i kosztorysie ofertowym, które to dokumenty stanowią zobowiązania Wykonawcy i integralną część umowy.
3. Roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców:

.....

**§ 2.**

**Termin realizacji**

1. Ustala się następujący termin rozpoczęcia i zakończenia wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 27 lutego 2020 roku.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - 1) Wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
  - 2) Wystąpienia okoliczności (np. konieczność wykonania robót dodatkowych, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi niezbędnemu do wykonania robót dodatkowych.

### § 3.

#### **Wynagrodzenie umowne i rozliczenie stron**

1. Wynagrodzenie umowne za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy za na kwotę brutto .....zł (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, nie objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania. Rozliczenie tych robót nastąpi na podstawie cen ofertowych a w przypadku ich braku w kosztorysie ofertowym na podstawie aktualnych średnich cen rynkowych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje:
  - 1) Pełne koszty kompleksowego wykonania robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną i celem, dla jakiego zostały zaplanowane i mają być wykonane.
  - 2) Wszelkie koszty związane z zapleczem budowy Wykonawcy.
  - 3) Inne niezbędne koszty do poniesienia związane z realizacją umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone na podstawie faktury końcowej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ..... w terminie do 30 dni, od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Do faktury ma być załączony protokół końcowy odbioru robót. Podstawą jakościowego, ilościowego i wartościowego końcowego odbioru robót będą: specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary, oferta wykonawcy, protokół odbioru końcowego i zasady sztuki budowlanej.
5. Jeżeli wynagrodzenie będzie obejmowało pracę wykonaną przez podwykonawców, do faktury należy dołączyć oświadczenie podwykonawcy, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone. Brak takiego oświadczenia uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w części przysługującej Podwykonawcy.
6. Zmiany stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia wykonawcy.

### § 4.

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej w kwocie ..... zł (słownie: ..... ) w dniu ..... w formie dopuszczonej w SIWZ tj.: ..... z tym, że 70% wniesionego zabezpieczenia tj. kwota w wysokości ..... zł służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, zaś pozostałe 30% tj. kwotę ..... zł przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:
  - 1) część zabezpieczenia w wysokości 70% służąca pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zwrócona zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. podpisania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,

- 2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwolniona w terminie do 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione w formie  
.....

## **§ 5.**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Protokółarnego przekazania Wykonawcy placu budowy wraz z dziennikiem budowy.
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego i uczestniczenia w odbiorach robót zgłaszanych przez Wykonawcę.
3. Przeprowadzenie odbioru wykonanej roboty,
4. Zapłaty za wykonaną i odebraną robotę.

## **§ 6.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w oparciu o specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót zgodnie ze złożoną ofertą z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, 3 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się urządzić i utrzymać na własny koszt teren budowy udostępniony przez Zamawiającego i zapewnić ochronę, znajdującego się na nim mienia.
6. Przed rozpoczęciem robót, w ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać i ustawić dwie tablice informacyjne, jedna na czas wykonywania robót, druga po zakończeniu realizacji inwestycji.
7. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia Plan BIOZ.
8. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
  - 1) przestrzegania przepisów BHP w czasie trwania prac i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia robót,
  - 2) dostarczania certyfikatów i atestów na materiały wbudowane przez Wykonawcę,
  - 3) zgłoszenia wykonania robót do odbioru końcowego,
  - 4) usuwania usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi,
  - 5) w przypadku spowodowanego przez Wykonawcę w toku wykonywania niniejszej umowy zniszczenia lub uszkodzenia obiektów Zamawiającego, ich części bądź

- urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 6) w czasie realizacji robót Wykonawca zabezpieczy teren budowy i podporządkuje wymaganiom Zamawiającego, a po ich zakończeniu, przekaże uporządkowany na dzień odbioru robót.
  - 7) poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem robót związanych przedmiotem umowy.
9. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektów bądź uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń nadziemnych lub podziemnych w toku realizacji robót – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
10. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W szczególności dotyczy to prac fizycznych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy imiennego wykazu ww. osób wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę. Analogiczny wykaz osób wraz z oświadczeniem dotyczącym zatrudnienia ww. osób na podstawie umowę o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego. Powyższy obowiązek dotyczy również wszystkich podwykonawców uczestniczących w procesie budowlanym.
12. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę / Podwykonawcę faktu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
14. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych a zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji.
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1. czynności.
16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 7.**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części robót budowlanych objętych niniejszą umową przy pomocy podwykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Nie wywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą i do zmiany tej umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu oraz projektu zmiany tej umowy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie

zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
7. Po zawarciu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz zmiany tej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy lub zmiany potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności względem podwykonawcy.

## **§ 8.**

### **Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy (*nie mniej niż 36 miesięcy*) od daty dokonania odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych.
2. Ponadto, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne na wykonanie przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy (*nie mniej niż 60 miesięcy*) od dnia odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze, a powstałych z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji i rękojmi przedłuża się o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie i ekonomicznie uzasadnionym na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek również usunąć te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości, które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości.
7. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę, materiałów i robót, z których wykonawca korzystał, realizując niniejszą umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji, niż udzielona gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
8. Zamawiający jest obowiązany zawiadomić pisemnie Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie, a także telefonicznie lub faksem, jednakże wymaga to następnie potwierdzenia otrzymania

zawiadomienia w formie pisemnej. Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin ich usunięcia.

9. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność wad, stwierdzonych przez Zamawiającego, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby Wykonawca odmówił usunięcia wad.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się w szczególności na siłę wyższą, nadmierne koszty lub inne trudności.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy lub obniżyć wynagrodzenie umowne odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Na obniżenie wynagrodzenia Wykonawca wyraża zgodę.
12. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Na obniżenie wynagrodzenia Wykonawca wyraża zgodę.
13. Zamawiający w razie nie usunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnień do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
14. Usunięcie wad powinno być wykonane w ciągu ..... od ich zgłoszenia oraz stwierdzone protokolarnie.
15. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może się także domagać usunięcia szkód, które wady spowodowały. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się również usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
16. Nie są objęte gwarancją, szkody powstałe wskutek: normalnego zużycia prac objętych gwarancją, siły wyższej, wad powstałych po okresie obowiązywania gwarancji.
17. Jeżeli naprawa lub wymiana rzeczy dotkniętej wadą jest tego rodzaju, iż może istotnie wpłynąć na użytkowanie budowli lub jego istotne właściwości, Zamawiający może żądać, aby po przeprowadzeniu prac naprawczych zostały przeprowadzone na koszt Wykonawcy wszelkie niezbędne w takim wypadku próby eksploatacyjne obiektu mające na celu potwierdzenie sprawności jego działania.
18. Wybór sposobu usunięcia wad należy do Wykonawcy, jednakże Zamawiający może zalecić określony ich sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. Wykonawca może nie uwzględnić powyższych zaleceń jedynie z ważnych i uzasadnionych powodów.
19. W zakresie nieregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.

## **§ 9.**

### **Odbiór robót**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie zleconego przedmiotu zamówienia, objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający powoła specjalną komisję do dokonania odbioru robót. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w szczególności: świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób, atesty na zastosowane i wbudowane materiały.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru technicznego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) dziennik budowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 3) wymagane dokumenty, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, zaświadczenia właściwych instytucji i organów, niezbędne świadectwa dotyczące materiałów, wyniki badań, certyfikaty, i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
  - 6) inwentaryzacja powykonawcza.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
  - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10, niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
    - b) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru robót końcowym, Zamawiający może zlecić zastępcze wykonanie robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Koszt robót wykonanych przez osobę trzecią zostanie pokryty z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 10.**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za nierozpoczęcie robót budowlanych w terminie – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na rozpoczęcie robót, bez względu na stopień zaawansowania prac;
  - 2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu wykonania przedmiotu zamówienia, bez względu na stopień zaawansowania prac,
  - 3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §3 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości – 1.000 złotych, gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 złoty za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą.
5. Nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 złotych.
6. Nie przedłożenie poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 złotych.
7. Brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 złotych.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1, chyba, że zaistniały okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

## **§ 11.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 4) wystąpienia przesłanek pozwalających stwierdzić, że termin umowy nie zostanie dotrzymany,
  - 5) w warunkach określonych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych
  - 6) gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie, nie rozpoczął realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 7) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
  - 8) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 9) gdy wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) wykonawca zabezpieczy odwrotnie przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony odstępującego,
  - 3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zabezpieczenia przerwanych prac, Zamawiający zleci ich wykonanie na koszt Wykonawcy,
4. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego przy realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy sprzęt.
6. Sprzęt i urządzenia zaplecza budowy pozostawione po przerwaniu robót zostaną przez Zamawiającego usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy bez odpowiedzialności za ich zabezpieczenie.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **§ 12.**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom nieruchomości, w związku z wykonywaniem zleconych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien przedłożyć polisę (lub inny

dokument) ubezpieczenia OC, przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

### **§ 13.**

#### **Postanowienia dotyczące uczestników procesu budowlanego**

1. Inspektorem nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego będzie:  
.....
2. Kierownikiem budowy w imieniu Wykonawcy będzie:  
.....
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wydać Wykonawcy polecenie dokonania zmian jakości, ilości robót lub ich odpowiednich części, które uzna za niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powiadomieniem na piśmie Zamawiającego.

### **§ 14.**

#### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej umowy.
2. Wykonawca ma prawo występowania do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę treści zawartej umowy.
3. Zmiany dotyczące terminu wykonania robót budowlanych, zakresu tych robót lub wysokości wynagrodzenia Wykonawcy możliwe są w sytuacji wyjątkowej w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zamiennych, uzupełniających, wyjątkowo niesprzyjających warunków pogodowych, klęsk żywiołowych, wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca, zmian w dokumentacji technicznej, rezygnacji z części robót, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać Prawa zamówień publicznych i mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.

### **§ 15.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację realizuje się poprzez skierowanie konkretnego zgłoszenia do Zamawiającego, który ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się w terminie 14 dni od daty zgłoszenia. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa wyżej, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie.
3. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji (obrotu) bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo

zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Zamawiający: Gminne Centrum Czytelnictwa i Kultury w Krasnopolu  
16-506 Krasnopol ul. 1 Maja 1

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

\_\_\_\_\_

<sup>1)</sup>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja Sali widowiskowej w tym montaż sufitu podwieszanego, okładziny i malowanie ścian, montaż opraw oświetleniowych, dostawa i montaż kurtyny, dostawa i montaż poręczy dla osób niepełnosprawnych.

1. Wyszczególnione w pozycji 6 przedmiaru płyty dźwiękochłonne 60 x 60 x 1,5 cm winny być wykonane ze skalnej wełny mineralnej pokryte włókniną skalną i pomalowane specjalną farbą lub z wełny mineralnej prasowanej o wysokiej gęstości z powłoką licową pokrytą welonem szklanym malowanym. Powierzchnia gładka biała. Płyty niepalne. Np. Płyty SOFIT - producent ROCKFON lub równoważne.
2. Dopuszcza się system indywidualny stropu podwieszonego z płyt gipsowo kartonowych na ruszcie z dodatkową izolacją z płyt z wełny mineralnej i z folii. Powierzchnia stropu szpachlowana i malowana w kolorze białym.
3. Wyszczególnione w pozycji 8 przedmiaru płyty dźwiękochłonne na ścianach, winny spełniać następujące wymagania:
  - 1) wysoka izolacyjność akustyczna oraz odporność na działania ognia. Mogą być wykonane np.: z perforowanych płyt gipsowo-kartonowych do wykonywania okładzin dekoracyjnych oraz dźwiękochłonnych ścian i sufitów. Płyta zbudowana jest z rdzenia gipsowego oklejonego kartonem. Przez całą jej grubość wykonane są otwory – perforacje.
  - 2) z płyt gipsowo-kartonowych typ DF, o dwóch spłaszczonych krawędziach PRO i podwyższonej izolacyjności akustycznej i wytrzymałości na działanie ognia. np. RIGIPS PRO AkuFire+ typ DF (GKF) 1200x3000x12,5 (lub równoważne) w przypadku braku faktury zewnętrznej należy wykonać malowanie farbami akrylowymi w kolorze białym.
  - 3) z innych płyt perforowanych dźwiękochłonnych np. gr. 6 mm klejonych do ściany o podwyższonej izolacyjności akustycznej i wytrzymałości na działanie ognia.
4. Wyszczególnione w pozycji 10 przedmiaru oprawy energooszczędne LED. Uniwersalna oprawa oświetleniowa z kloszem zaprojektowana specjalnie pod źródła LED. Oprawy 60 x 60 UNI LED (lub równoważne) z przeznaczeniem do biur, sal konferencyjnych i widowiskowych, ciągów komunikacyjnych itp. Oprawy wyposażone w moduł awaryjny. **Parametry ogólne:** klasa ochronności – I, stopień ochrony – IP20, rozsył światła – bezpośredni. **Wykonanie:** obudowa z ocynkowanej blachy stalowej malowanej elektrostatycznie. Kolor biały. Ramka mocowana na magnesach z zabezpieczeniem przed wypadnięciem. Płyta mikropryzmatyczna MPRM, przyzmatyczna PRM lub OPAL (lub równoważne). **Montaż:** nastropowy, zwieszany, w sufitach podwieszanych o widocznej konstrukcji nośnej. **Akcesoria:** moduł awaryjny, zawieszenia zwykłe i elektryczne. **Zasilanie:** 230 V, wersja z modułem awaryjnym 3h np. oprawa z kloszem UNI LED 41W Opal Biały (lub równoważne). **Moc:** 41W OPAL. **Skuteczność świetlna:** 116lm/W. **Strumień świetlny [lm]:** 5200lm. **Źródło światła:** 80xLED 3000K. **Kolor:** BIAŁY
5. Wyszczególnione w pozycji 11 przedmiaru kurtyna podwieszana ścienna 500 x 300 cm z materiału niepalnego – rozsuwana ręcznie wraz z elementem podwieszenia.
6. Wyszczególniona w pozycji 12 poręcz dla osób niepełnosprawnych. Poręcz metalowa ścienna pojedyncza z rur o średnicy 50 mm długości 2 m każda, malowanych proszkowo.